

Информация для респондентов

1. Приобретите электронную подпись для сдачи отчетности. Это важно, так как все статистические отчеты необходимо предоставлять только в электронном виде https://kirovstat.gks.ru/stat_otchet.
2. Проверьте статус Вашей организации в Едином реестре субъектов малого и среднего бизнеса (ЕРМСБ) <https://rmsp.nalog.ru/>. Если данные в реестре некорректны, подайте заявление в ФНС России <https://rmsp.nalog.ru/appeal-create.html>.
3. Узнайте, какую статистическую отчетность Вам следует предоставлять в Кировстат <https://websbor.gks.ru/online/info>. *Внимание!* Перечни форм отчетности обновляются в течение года по графику <https://kirovstat.gks.ru/codform>.
4. Сдайте отчет в электронном виде в срок, указанный на бланке формы.
5. В случае отсутствия деятельности направьте "пустой" отчет по форме.
6. Убедитесь, что Ваш отчет принят, и протокол контроля не содержит сообщений об ошибках.
7. При возникновении вопросов по заполнению статистических отчетов обращайтесь к специалистам: https://kirovstat.gks.ru/form_otvet.